

Tommerup Kirkes Menighedsråd

Dagsorden menighedsrådsmøde den

23. september 2025 kl. 17-20 i Tommerup Sognehus



Deltagere:

Elizabeth Dalsgaard Fonsmark

Laura Greve Andersen

Susanne Hagh Strunge Holm

Sinja Camilla Svarrer Damkjær

Margit Kofoed Moesgaard

Vibeke Strobel, medarbejderrepræsentant

Afbud:

Karina Thøgersen

Louise Vissing Jakobsen

Dagsorden	Information og beslutning	Ansvarlig
Punkt 1. Godkendelse af dagsorden – 5 min.	Godkendt	
Punkt 2. Valg af referent – 5 min.	Elizabeth skriver referat.	
Punkt 3. Revisionspåtegning og revisionsprotokollat – se bilag – 20 min.	Er taget til efterretning og underskrevet. Resultatdisponering er rettet primo 25.	
Punkt 4. Orientering om møde i 3-sogns-samarbejdet – 10 min.	Orientering om kommende arrangementer i tre-sogns-samarbejdet. Det store arrangement på tværs af sognene afholdes af Tommerup i 2026. Niels har påskevandringen i 2026 og friluftsgudstjenesten 2. pinsedag afholdes i Tommerup.	

Punkt 5. Skovkirkegården – 10 min.	Vedtægterne er godkendt og Susanne Holm underskriver.	
Punkt 6. Orientering fra Elizabeth samt en drøftelse	• Minikonfirmander er startet op. Orientering. Det videre arbejde med minikonfirmander blev drøftet. • Konfirmander starter op efter efterårsferien. Orientering. Det videre arbejde med konfirmander drøftet. Vi stiler efter at rykke orientering og tilmeldingsfrist til tidligere på året. Børneattester indhentes på hjælpere og medarbejdere, som har med børn og unge at gøre. • Inspirationskasse med bønner til kirken. Den koster 700 kr. Drøftelse. Tjekker den interne beholdning og ellers er der ”go” til at købe den.	
PAUSE – 5 min.		
Punkt 7. Drøftelse: Folkekirkens Katastrofeberedskab – 30 min.	Hvad vil det sige at være en del af et nationalt beredskab? • Behovet for vores kirkes mulige funktion som åben og tryk samlingsplads ved kriser. • Evt. samarbejdspartnere i lokalområdet – f.eks. kommune, skoler, foreninger, frivillige og øvrige trosretninger. • Hvordan skal kommunikationen foregå internt blandt personale og menighedsråd? • Hvem har ansvar for kommunikationen udadtil, og hvad kan der siges?	

	Der udarbejdes en krisehåndteringsplan i menighedsrådet for både lokale, regionale og nationale hændelser af særlig alvorlig karakter.	
Punkt 8. Budget og bredbånd – 15 min.	• Budget 2026 – orientering. Proces for budget er drøftet. • Bredbånd i kirken – status. Der arbejdes videre med en løsning.	
PAUSE – 5 min.		
Punkt 9. Lysglobe. Status og drøftelse – 10 min.	Elizabeth tager kontakt til lysglobeforhandleren og aftaler et tidspunkt, hvor de kan komme og vise forskellige lysglober frem. Menighedsrådet har besluttet at erhverve en lysglobe.	
Punkt 10. Opfølgning specialkonfirmander – orientering – 10 min.	• Har vi fået svar fra Assens Provsti? Der er ingen fælles retningslinjer i Assens Provsti. Vi har besluttet at ved henvendelse er der tilbud om online undervisning ved særlige behov og tilpasset konfirmation.	
Punkt 11. Ønske om oplæg – kommunikation med pårørende. Drøftelse – 10 min.	Orientering. Afventer Assens Kirkegaard.	
Punkt 12. Strategi-dag. Drøftelse – 10 min.	• Vi har midler til at afholde en strategidag – kunne det være en idé i november, inden det næste kirkeår går i gang? Skal vi have en oplægsholder/facilitator udefra? Vi vil forsøge at få overført midlerne til januar 2026.	

Punkt 13. Gensidig orientering og eventuelt – 10 min.	• Dejlig er jorden - Grøn Kirke årskonference den 24. oktober - link til program og tilmelding: https://xn--grnkirke-64a.dk/events/dejlig-er-jorden-groen-kirke-aarskonference/	
Punkt 14. Underskrivning af referat – 10 min.		